

**МКОУ «АЛЕКСАНДРОВСКАЯ СОШ»**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПРОФСОЮЗНОЙ**

**ОРГАНИЗАЦИИ**

**НА 2024 ГОД**

**План работы первичной профсоюзной организации  
МКОУ «Александровская СОШ»  
на I полугодие 2024 года**

<b>Январь</b>		
1.	Заседание ПК №1: 1) План работы на I полугодие 2024 года. 2) Поощрения членов профсоюза в 2024 году 3) Поздравление юбиляров в 2024 году 4) Распределение обязанностей членов профсоюза на 2024 год	Степанова Л.Н.
2.	Смотр кабинетов. Проверка наличия и обновления паспортов кабинетов.	Кривенко Н.Н. Сергиенко С.В.
3.	Контроль оснащения кабинетов аптечками первой медицинской помощи.	Елышев Д.П.
4.	Контроль состояния документации по ТБ и ОТ в кабинетах.	Кривенко Н.Н.
5.	Организация юбилея Елышевой Н.В. (45 лет).	Степанова Л.Н.
6.	Согласование проекта приказа по выплатам стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы работникам школы	Степанова Л.Н.
7.	Кубок по волейболу	Актив ПО
<b>Февраль</b>		
1.	Заседание ПК: • Отчет об использовании профсоюзных средств. • Поздравление ветеранов – учителей.	Степанова Л.Н.
2.	Обновление информации на стенде «Наш профсоюз».	Степанова Л.Н., Файзуллина Е.В.
3.	Организация вечера отдыха для работников школы, посвященного Дню Российской Армии.	Степанова Л.Н.
4.	Контроль состояния документации по ТБ и ОТ в кабинетах.	Кривенко Н.Н.
5.	Согласование проекта приказа по выплатам стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы работникам школы	Степанова Л.Н.
6.	Кубок по волейболу	Актив ПО
<b>Март</b>		
1.	Организация вечера отдыха для работников школы, посвященного дню 8 Марта.	Степанова Л.Н.
2.	Поздравление ветеранов - учителей.	Носова М.А.
3.	Встреча ПК с администрацией школы по вопросу выполнения коллективного договора.	Степанова Л.Н.
4.	Обновление информации на стенде «Наш профсоюз».	Степанова Л.Н., Файзуллина Е.В.
5.	Согласование проекта приказа по выплатам стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы работникам школы	Степанова Л.Н.
<b>Апрель</b>		
1.	Заседание ПК.	Степанова Л.Н.
2.	Смотр кабинетов.	Степанова Л.Н.
3.	Организация летнего отдыха членов коллектива школы и их детей.	Степанова Л.Н.

4.	Контроль за оплатой коммунальных услуг педагогическим работникам школы.	Елышев Д.П.
5.	Обновление информации на стенде «Наш профсоюз».	Степанова Л.Н., Файзуллина Е.В.
6	Организация юбилея Файзуллина Е.В. (50 лет), Астапов С.В., Захарова Н.С. (40 лет)	Степанова Л.Н. Актив ПО
7	Согласование проекта приказа по выплатам стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы работникам школы	Степанова Л.Н.
<b>Май</b>		
1.	Заседание ПК: 1) О выполнении соглашения об охране труда. 2) Редактирование плана работы на второе полугодие 2024. 3) Проведение ЕГЭ. Соблюдение ТБ. 4) Поощрение сотрудников школы по итогам года.	Степанова Л.Н. Астапова И.Л., завуч школы  Сергиенко С.В.
2.	Ревизия профсоюзных средств.	Сергиенко С.В., Демьянова О.В.
3	Обновление информации на стенде «Наш профсоюз».	Степанова Л.Н., Файзуллина Е.В.
4	Согласование проекта приказа по выплатам стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы работникам школы	Степанова Л.Н.
5	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла с Днем Победы.	Степанова Л.Н. Носова М.А.

**План работы первичной профсоюзной организации  
МКОУ «Александровская СОШ»  
в течение 2023 года**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
<b>Мероприятия по защите социально-экономических интересов и прав работников</b>			
1.	Участие в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	Участие в разработке и обсуждении локальных актов, регулирующих социально-экономические и трудовые отношения	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
3.	Согласование графиков отпусков	декабрь 2024 г.	Администрация Профсоюзный комитет
<b>Информационная работа</b>			
1.	Информация о планах работы администрации и профкома, проводимых мероприятиях.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
<b>Мероприятия по контролю за охраной труда</b>			
1.	Участие в работе комиссий по проверке состояния охраны труда.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	Участие в расследовании несчастных случаев.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
3.	Рассмотрение жалоб работников на нарушение норм охраны труда.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
<b>Организационная работа</b>			
1.	Вовлечение в профсоюзную организацию новых членов.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	Информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза, областной, городской организации Профсоюза.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
3.	Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
<b>Учеба профсоюзного актива</b>			
1.	Информирование сотрудников о законодательстве РФ по различным социально-экономическим вопросам.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
<b>Физкультурно-оздоровительная работа</b>			
1.	Организация санаторно-курортного лечения.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	Разработка мероприятий по совершенствованию оздоровления сотрудников.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
<b>Культурно-массовая работа</b>			
1.	Распространение билетов на культурно-массовые мероприятия (театры, экскурсии).	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет

2.	Организация праздников для сотрудников:		Администрация Профсоюзный комитет
	1. День Учителя.	Октябрь	
	2. Новогодний вечер.	Декабрь	
	3. 8 марта.	Март	
3.	Организация Новогодних подарков для сотрудников.	Декабрь	Администрация Профсоюзный комитет

**План работы первичной профсоюзной организации  
МКОУ «Александровская СОШ»  
на II полугодие 2024 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Сентябрь</b>		
1	Заседание профкома: утверждение плана работы ППО на II полугодие 2024г., Составление списка юбиляров.	Степанова Л.Н., члены ПК
2	Сверка учетов членов Профсоюза.	Степанова Л.Н.
3	Поощрение сотрудников.	Степанова Л.Н.
4	Контроль прохождения медосмотра.	Пилуева Н.Ф.
5	Вводный инструктаж по охране труда. Контроль выполнения коллективного договора и Соглашения по охране труда.	Кривенко Н.Н.
6	Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, технологии.	Кривенко Н.Н.
7	Сбор информации о состоянии жилищных условий педагогических работников.	Носова М.А.
8	Смотр кабинетов. Проверка наличия и обновления паспортов кабинетов.	Астапова И.Л. Файзуллина Е.В. Терен Т.И. Степанова Л.Н.
9	Поздравление членов Профсоюза с днём рождения.	Степанова Л.Н.
10	Инструктаж «Алгоритм действий при выявлении буллинга».	Файзуллина Е.В.
11	Инструктаж «Алгоритм действий при выявлении скулшутинга».	Файзуллина Е.В.
12	Обновление и оформление профсоюзного уголка.	Степанова Л.Н. Файзуллина Е.В.
13	Обновление информация по охране труда на Профсоюзном уголке.	Кривенко Н.Н.
<b>Октябрь</b>		
1	Организация и проведение праздника День Учителя.	Сергиенко С.В.
2	Поздравление с праздником учителей - ветеранов.	Носова М.А.
3	Заседание Профкома: составление расходов профсоюзных средств.	Члены ПК
4	Выписка газеты «Мой Профсоюз» на I полугодие 2025г.	Степанова Л.Н.
5	Поздравление членов Профсоюза с днём рождения	Степанова Л.Н.
6	Участие учителей в праздничном концерте на День Учителя.	Рычкова З.В.
7	Проверка ведения классных журналов по технике безопасности.	Кривенко Н.Н.
8	Поздравление с юбилеем членов профсоюза Матюхова А.В.. (30 лет).	Степанова Л.Н.

<b>Ноябрь</b>		
1	Заседание ПК: расходование профсоюзных средств.	Степанова Л.Н.
2	Проверка кабинетов химии, физики, биологии, информатики, технологии, спортзала на наличие средств по ОТ и противопожарной безопасности.	Кривенко Н.Н.
3	Поздравление с <b>юбилеем</b> членов профсоюза Астапова Л.Н. ( <b>60 лет</b> ).	Степанова Л.Н.
4	Участие учителей в праздничном концерте на День Матери.	Рычкова З.В.
<b>Декабрь</b>		
1	Заседание ПК: сверка учета членов профсоюза, расходование профсоюзных средств на декабрь, составление списка детей членов профсоюза на новогоднюю ёлку.	Члены Профкома.
2	Новогодний вечер отдыха для работников школы.	Фадеев М.Ю.
3	Организация новогодних подарков для членов коллектива.	Файзуллина Е.В.
4	Контроль выполнения требований техники безопасности во время проведения новогодних праздников.	Кривенко Н.Н.
5	Поздравление членов профсоюза с днём рождения.	Степанова Л.Н.
6	Поздравление с праздником учителей - ветеранов.	Носова М.А.
7	Ревизия профсоюзных средств. Отчёт о расходовании Профсоюзных средств за истекший календарный год.	Демьянова О.В. Сергиенко С.В.
8	Поздравление с <b>юбилеем</b> членов профсоюза Захарова Н.К. ( <b>60 лет</b> ).	Степанова Л.Н.
9	Статистический отчёт форма 5 СП.	Степанова Л.Н.
10	Отчет о поступлении и расходовании профсоюзных взносов за 2 полугодие 2024г.	Степанова Л.Н.
<b>В течение года</b>		
1	Сбор средств на благотворительные цели.	Степанова Л.Н.
2	Участие в конкурсах РК профсоюза.	Члены ПК.
3	Участие в Акциях.	Члены ПК.
4	Участие в праздничных концертах в ДК	Рычкова З.В.
5	Подготовка документов на награждение членов профсоюза.	Члены ПК.
6	Работа с отчётной документацией.	Степанова Л.Н.
7	Приём новых членов Профсоюза.	Степанова Л.Н.